



In te vullen door de gemeente Staphorst:

Datum ontvangst :

Clïëntnummer :

Aanvraagformulier **BIJZONDERE BIJSTAND**

Met dit formulier kunt u bijzondere bijstand aanvragen. De kosten waarvoor u bijzondere bijstand aanvraagt, moeten noodzakelijk zijn en er moeten bijzondere omstandigheden zijn. U kunt deze kosten niet met uw inkomen en/of uitkering betalen. Daarnaast is er geen andere instantie of voorziening die de kosten vergoed.

Het college van burgemeester en wethouders is verantwoordelijk voor de uitvoering van de Participatiewet en de zorgvuldig verwerking van de persoonsgegevens op grond van de Wet bescherming persoonsgegevens.

Bij een aantal vragen wordt om bewijsstukken gevraagd. Indien dit het geval is, staat dit onderaan de vraag vermeld.

Let op! Het niet of niet volledig verstrekken van de gevraagde gegevens of het niet overleggen van de gevraagde bewijsstukken heeft tot gevolg dat uw verzoek buiten behandeling wordt gesteld. Het al dan niet opzettelijk verstrekken van onjuiste gegevens kan leiden tot het (tijdelijk) geheel of gedeeltelijk weigeren van bijzondere bijstand. Ten onrechte verstrekte bijstand kan worden teruggevorderd.

1. GEGEVENS AANVRAGER

Vul hier uw adres in zoals dat is ingeschreven in de basisregistratie personen (BRP) van uw gemeente. Als u op dat adres niet uw hoofdverblijf heeft, dat wil zeggen dat u daar niet het grootste gedeelte van de tijd verblijft, dient ook het adres op te geven waar u uw hoofdverblijf heeft.

Naam en voorletters: _____ BSN: _____ ☐ man ☐ vrouw

Straat en huisnummer: _____

Postcode & Woonplaats: _____

Soort en nr. identiteitsbewijs _____

Telefoonnummer: _____ E-mail: _____

Geboortedatum: _____ - _____ - _____

Stuur een kopie van uw (geldig) identiteitsbewijs mee (geen rijbewijs).

Indien u niet de Nederlandse nationaliteit heeft, stuur dan uw verblijfsvergunning of document van justitie of vreemdelingendienst mee.

2. GEGEVENS PARTNER

Naam en voorletters: _____ ☐ man ☐ vrouw

Straat en huisnummer: _____

Postcode & Woonplaats: _____

Telefoonnummer: _____ BSN: _____

Geboortedatum: _____ - _____ - _____

Stuur een kopie van uw (geldig) identiteitsbewijs mee (geen rijbewijs).

Indien u niet de Nederlandse nationaliteit heeft, stuur dan uw verblijfsvergunning of document van justitie of vreemdelingendienst mee.

Let op! Er is sprake van gezamenlijke huishouding als u beiden hoofdverblijf hebt in dezelfde woning en beiden een bijdrage levert in de kosten van de huishouding of elkaar op enige wijze verzorgt. Van het



GEMEENTE STAPHORST

Afdeling: Samenleving
Team: Voorzieningen
Binnenweg 26
7951 DE Staphorst
Telefoon (0522) 46 74 87

hebben van hoofdverblijf in dezelfde woning is niet alleen sprake als u en uw partner op hetzelfde adres staan ingeschreven in de BRP, maar ook als u beiden het merendeel van uw tijd doorbrengt op hetzelfde adres. Met partner wordt tevens bedoeld inwonende vriend(in), broer, zus of kleinkind. Er is geen sprake van gezamenlijke huishouding als de inwonende persoon uw kind of ouder is.

3. GEGEVENS OVER UW LEEFSITUATIE

Bent u: ☐ gehuwd/samenwonend ☐ één-oudergezin ☐ woningdeler ☐ alleenwonend

Vul de gegevens in van **alle** personen die op uw huidig adres woonachtig zijn.

	Naam + voorletters	Geboortedatum	M/V	Relatie tot aanvrager (bijv. echtgenoot/zoon/dochter)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

4. WAARVOOR VRAAGT U BIJZONDERE BIJSTAND AAN

Met ingang van welke datum vraagt u bijzondere bijstand aan _____

Stuur een kopie van de kosten/bewijsstukken mee.

5. BANK-, SPAAR- EN GIROREKENINGEN

Van uzelf en uw partner

Soort rekening	Rekeningnummer	Saldo op datum aanvraag
1.		€
2.		€
3.		€
4.		€
5.		€

Van uw minderjarige kinderen (< 18 jr.)

Soort rekening	Rekeningnummer	Saldo op datum aanvraag
1.		€
2.		€



GEMEENTE STAPHORST

Afdeling: Samenleving
Team: Voorzieningen
Binnenweg 26
7951 DE Staphorst
Telefoon (0522) 46 74 87

3. _____ € _____

4. _____ € _____

5. _____ € _____

Stuur kopieën mee van de laatste drie maanden van de afschriften van alle genoemde bankrekeningen

Dit dienen de originele bankafschriften te zijn zoals u die kunt downloaden via internetbankieren of zoals u per post gestuurd krijgt. Hierop dient tevens het saldo en datum saldo op te staan.

6. WAARDEPAPIEREN

Bent u of is uw partner in het bezit van waardepapieren (levensverzekering, lijfrente, aandelen, obligaties, opties, spaarbewijzen e.d.)? ☐ ja ☐ nee

Zo ja, vermeldt de volgende gegevens en voeg bewijsstukken van de (huidige) waarde toe :

Soort waardepapier _____ Datum waarde _____

Waarde € _____

7. AUTO

Bent u of is uw partner in het bezit van een auto? ☐ ja ☐ nee

Zo ja, vermeldt de volgende gegevens en voeg een kopie kenteken deel II en het aankoopbewijs bij:

Merk _____ Aankoopdatum _____

Type _____ Huidige waarde* _____

Bouwjaar _____ Financieringsschuld _____

Kenteken _____

*Via www.anwb.nl/auto/koerslijst kunt u de huidige waarde van uw auto zien.

8. HUISVESTING

Wat is uw huisvestingssituatie ☐ huis of woning ☐ woonwagen ☐ woonschip

☐ anders, namelijk _____

Bent u (mede-)eigenaar ☐ ja ☐ nee

Hoeveel bedraagt de huidige hypotheekschuld? € _____

Hoeveel bedraagt de waarde van de woning van uw koopwoning? € _____

Stuur een kopie van het laatste jaaroverzicht van de hypotheekschuld mee.

Stuur een kopie van de recente WOZ-waarde mee.

Indien u geen mede-eigenaar bent, hoe woont u hier ☐ als huurder ☐ als onderhuurder ☐ als kostganger ☐ inwonend bij ouders

☐ anders, namelijk _____

Stuur een kopie van een ondertekend huurcontract of kostgangerschap mee.

8. CONTANT GELD EN ANDERE BEZITTINGEN

Hebben u en/of uw partner contant geld (vanaf € 100,00) op de datum van aanvraag? ☐ ja ☐ nee

Zo ja, hoeveel contant geld heeft u _____

Hebben u en/of uw partner nog andere bezittingen zoals grond, garage, tweede woning, caravan, boot, effecten, aandelen etc.? ☐ ja ☐ nee



Zo ja, welke bezittingen

Totaal waarde bezittingen € _____

Zo ja, stuur een bewijs van de bezittingen mee.

9. LOON, PENSIOEN, UITKERING(EN)

Werkgever /

Uitbetaald aan:

Netto bedrag per maand:

Uitkeringsinstantie

_____	Uzelf / Partner	€ _____
_____	Uzelf / Partner	€ _____
_____	Uzelf / Partner	€ _____
_____	Uzelf / Partner	€ _____

Stuur kopieën mee van uitkerings- en/of salarisspecificatie van de laatste drie maanden

10. HEFFINGSKORTINGEN

Ontvangt u heffingskortingen van de belastingdienst?

☐ ja

☐ nee

Zo ja, stuur een kopie van de voor- en achterkant van de toekenningsbeschikking van de belastingdienst mee.

Zo nee: Let op! U heeft waarschijnlijk recht op één of meerdere heffingskortingen. Hoewel u aangeeft dat u geen heffingskorting ontvangt wordt hiermee toch rekening gehouden bij de berekeningen. Informeer over de mogelijkheden bij de belastingdienst, telefoonnummer 0800-0543.

11. OVERIGE INKOMSTEN

Inkomen

Netto bedrag per maand

1. Ontvangen alimentatie	€ _____
2. Inkomsten kamerverhuur	€ _____
3. Inkomsten kostgangers	€ _____
4. Neveninkomsten	€ _____
5. Rente, dividend	€ _____
6. Schenkingen	€ _____
7. Studiefinanciering	€ _____
8. Pensioen	€ _____
9. Overige inkomsten	€ _____

Stuur een kopie van de specificaties mee

12. HUURTOESLAG, ZORGTOESLAG EN KINDGEBONDEN BUDGET

Ontvangt u huurtoeslag ?

☐ ja

☐ nee

Zo ja, hoe hoog is dit bedrag per maand?

€ _____

Ontvangt u zorgtoeslag ?

☐ ja

☐ nee

Zo ja, hoe hoog is dit bedrag per maand?

€ _____

Ontvangt u een kindgebondenbudget ?

☐ ja

☐ nee

Zo ja, hoe hoog is dit bedrag per maand?

€ _____

Stuur een kopie van de toekenningsbeschikking van de Belastingdienst mee.



13. LENINGEN, BETALINGEN OF ANDERE SCHULDEN

Hebben u en/of uw partner afbetalingsverplichtingen en/of schulden?

☐ ja

☐ nee

Zo ja, waarvoor?

Aan wie?

Wat is het bedrag aan aflossing en rente per maand?

Wat is de restschuld op dit moment?

1.		€	€
2.		€	€
3.		€	€
4.		€	€
5.		€	€

Stuur een kopie van de leningen en/of andere schulden mee.

13. ZORGVERZEKERING

Welke zorgverzekeraar heeft u?

Stuur een kopie van uw polisblad mee.

14. TOELICHTING

Indien u wenst kunt u hieronder nadere inlichtingen verstrekken

15. BETALING

Geef hieronder aan op welke rekening u de bijzondere bijstand wil ontvangen

Rekeningnummer (IBAN): _____ ten name van _____

Bijzondere bijstand wordt betaald nadat er betaalbewijzen zijn ingeleverd. Als u het bedrag niet kan voorschieten, kunnen wij het bedrag rechtstreeks betalen aan een instantie of leverancier. U kunt dan het rekeningnummer van de betreffende instantie of leverancier vermelden.

16. NAAM EN ADRES GEMACHTIGDE

Indien u iemand machtigt om het verzoek voor bijzondere bijstand in te dienen, vul dan hieronder de naam en het adres van de gemachtigde

Naam en voorletters : _____
Straat en huisnummer : _____
Postcode en woonplaats : _____
Telefoonnummer : _____

Indien u een bewindvoerder, curator, budgetbeheerder o.i.d. heeft, stuur dan een bewijs hiervan mee.



17. ONDERTEKENING

De ondergetekende(n) verklaart/verklaren ermee bekend te zijn dat uw gegevens door de gemeente op juistheid en volledigheid worden gecontroleerd bij andere instanties en personen op grond van de Participatiewet en dat de verstrekte gegevens worden opgenomen in een persoonsregistratie. De ondergetekende(n) weet/weten dat wijzigingen die het recht op bijzondere bijstand kunnen beïnvloeden, onmiddellijk moeten worden doorgegeven aan de gemeente, onder overlegging van bewijsstukken.

Plaats : _____
Datum : _____
Handtekening : _____

17. INLEVEREN

U kunt het formulier 's ochtends tussen 08:30 - 12:00 uur inleveren bij de balie Voorzieningen in het gemeentehuis of

opsturen naar:

Afdeling Samenleving
Team Voorzieningen
Binnenweg 26
7951 DE Staphorst

Als u vragen heeft kunt contact opnemen via telefoonnummer (0522) 46 74 87.

18. AFHANDELINGSTERMIJN

Als u alle gevraagde gegevens heeft ingeleverd, duurt de afhandeling van uw aanvraag maximaal acht weken.